

VIEŠIEJI PIRKIMAI: AKTUALIJOS

APIE SUDĖTINGUS DALYKUS PAPERASTAI



VIEŠIEJI PIRKIMAI: AKTUALIJOS

APIE SUDĖTINGUS DALYKUS PAPRASTAI

Šio **seminaro tikslas** pristatyti Viešųjų pirkimų įstatymo ir palydinčiųjų dokumentų pasikeitimus, pirkimų centralizavimo keliamus iššūkius, praktinio taikymo klausimus, pasidalinti patirtimi organizuojant viešuosius pirkimus, rengiant pirkimo dokumentus bei remiantis savo patirtimi nurodyti bei patarti ką ir kaip reiktų daryti.

Seminaras skirtas viešuosius pirkimus vykdančioms asmenims – praktikams, kurie savo kasdieniniame gyvenime susiduria su viešųjų pirkimų organizavimu ir kuriems kyla klausimų ar teisingai yra „tvarkomi“ pirkimų dokumentai.

Seminaro lektorius

Tomas Vasiliauskas
POKYČIŲ VALDYMAS vadovas

Konsultantas, lektorius, turintis virš 20 metų praktinio darbo patirtį viešųjų pirkimų srityje, konsultuoja organizacijas viešųjų pirkimų organizavimo klausimais, audituoja, rengia ir veda mokymus įvairių lygių darbuotojams bei vadovams.

Seimas priėmė Viešųjų pirkimų įstatymo pakeitimus (*įsigaliojimas 2023-01-01, 2023-04-01, 2024-01-01*), VPT parengė Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ir paaiškinimo taisykles (*įsigaliojimas 2023-01-01*), pakeitė Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašą (*įsigaliojimas 2023-08-18, 2024-01-01*). Vyriausybė ir Aplinkos ministerija priėmė dokumentus, kuriais nustatė, kad visi pirkimai turės būti „žali“ (*pakeitimų įsigaliojimas 2024-02-01, 2024-07-01*). VPT tikslino savo dokumentus, rekomendacijas, konsultacijas ir pan., todėl vykdant pirkimus reikia nepamiršti atsižvelgti ir į tai.

Viešieji pirkimai yra nuolatinis galvos skausmas vadovui ir pirkimus organizuojantiems asmenims tiek didelėse, tiek ir mažose organizacijose. Vien tai, kad Viešųjų pirkimų tarnyba parengė ir paskelbė 26 dokumentus, kuriuose pateikiamos rekomendacijos viešųjų pirkimų klausimais, parengė ir pavišino Viešųjų pirkimų įstatymo komentarą, kuris yra 1190 psl. apimties, o įstatymas yra apie 133 psl. apimties, visa tai nepadaeda lengvai susigaudyti viešųjų pirkimų procese.

Dažnai vykdant pirkimus nutinka situacijų, apie kurių galimą egzistavimą net nepagalvoja įstatymo kūrėjai ar viešųjų pirkimų politikos formuotojai. Dažnai nutinka sudėtingų atvejų, kai reikia spręsti ką ir kaip daryti.

Šio praktinio seminario metu aptarsime viešųjų pirkimų pasikeitimų praktinius įgyvendinimo niuansus, viešųjų pirkimų organizavimo procesą, pirkimų dokumentavimą bei kitus dalyviams aktualius klausimus.

Seminaro metu aiškinsimės situacijas, kurių metu nėra vieno teisingo sprendimo, bei aptarsime, kaip organizuoti pirkimus, kad tai vyktų greitai ir nesudėtingai.

APIE SEMINARĄ

Pagrindiniai klausimai

- Kaip mus įtakoja vykdoma viešųjų pirkimų reforma?
- Kas keičiasi Viešųjų pirkimų įstatyme?
- Kaip vykdyti „žaliuosius pirkimus“?
- Kas keičiasi VPT rengiamuose dokumentuose?
- Kaip Lietuvos Aukščiausiojo Teismo sprendimai įtakoja mažos vertės pirkimus?
- Kaip traktuoti Viešųjų pirkimų įstatymo normas ir kaip tai asmeniškai liečia mus?
- Kaip padaryti, kad darbo būtų mažiau, o auditorius neprikibtų?

Seminaro tematika

Viešųjų pirkimų įstatymo pasikeitimai

Viešųjų pirkimų tarnybos rengiamų dokumentų pasikeitimai:

- Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ir paaiškinimo taisyklės
- Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo pasikeitimai
- Skelbimų teikimo tvarkos pasikeitimai.
- Ataskaitų teikimo tvarkos pasikeitimai.
- Pirkimo rekomendacijų ir gairių pasikeitimai.

Aplinkos ministerijos rengiamų dokumentų pasikeitimai:

- „Žalumo“ reikalavimų pasikeitimai

Praktiniai Viešųjų pirkimų tarnybos rengiamų dokumentų taikymo klausimai:

- Kvalifikacijos reikalavimai
- Kainodaros taisyklės
- Tipinės / pavyzdinės sutartys
- Kiti klausimai

Lietuvos Aukščiausiojo teismo esminiai

sprendimai turinys įtakos kasdieniniam darbui:

- vienašališkas sutarties nutraukimas;
- teisė taisyti pasiūlymų trūkumus ir trečiojo asmens teisė (galimybė) paaiškinti savo pasiūlymo turinį.

Kiti seminaro dalyviams aktualūs klausimai

SEMINARO TRUKMĖ, VIETA, LAIKAS IR KITA SVARBI INFORMACIJA

Mokymosi būdas

Nuotolinis seminaras

Trukmė

1 diena, 6 ak. valandos
Seminaro pradžia 10.00 val.

Seminaro vieta

„Zoom“ platforma

Seminaro programa

09.45-10.00	Registracija
10.00-11.30	I mokymų sesija
11.30-11.45	Kavos pertrauka
11.45-13.15	II mokymų sesija
13.15-14.00	Pietų pertrauka
14.00-15.30	III mokymų sesija
15.30	Individualios konsultacijos

Metodai

Seminare naudojami aktyvaus darbo su besimokančiųjų grupe metodai, padedantys mokymo dalyviams greičiau suvokti ir įsisąmoninti aptariamą medžiagą. Apie 50-70% seminaro laiko skiriama diskusijoms, praktinėms užduotims ir situacijų analizei.

Naudojami metodai: diskusija, kūrybingos užduotys, praktinių situacijų analizė, refleksija.